

**D-2374**

**Sub. Code**

**11**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR M.B.A.(G)/M.B.A. (IB)/  
B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM/MM/SM/  
P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**First Semester**

**MANAGEMENT PRINCIPLES AND PRACTICES**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

- 1. Write any two nature of management.**  
மேலாண்மையின் சிறப்பியல்பு இரண்டினை எழுதுக.
- 2. Define scientific management.**  
அறிவியல் சார்ந்த மேலாண்மை வரையறு.
- 3. State the components of planning.**  
திட்டமிடலின் கூறுகளைக் குறிப்பிடவும்.
- 4. Define span of control.**  
கட்டுபாட்டு இடைவெளியை வரையறு.
- 5. Define recruitment and selection.**  
ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் தேர்வு வரையறு.
- 6. Define a leader and a manager.**  
தலைவர் மற்றும் மேலாளர் வரையறு.

7. What are the types of communication?

தகவல் தொடர்பின் வகைகள் யாவை?

8. Define budgetary control.

பட்ஜெட் கட்டுபாட்டை வரையறு.

9. What is business ethics?

தொழில் தர்மம் என்றால் என்ன?

10. Write a note on balanced score card.

சமநிலை மதிப்பெண் அட்டை பற்றி சிறு குறிப்பு எழுது.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Briefly explain various functions of management.

மேலாண்மையின் செயல்பாடுகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

Or

(b) Explain Elton Mayo's contribution of management development thought.

மேலாண்மை சிந்தனையின் வளர்ச்சிக்கு எல்டன் மாயோவின் பங்களிப்பினை விளக்கு.

12. (a) What are the types of decision making? Explain.

தீர்மானித்தலின் வகைகள் யாவை? விளக்குக.

Or

(b) Distinguish between formal and informal organization.

முறையான மற்றும் முறைசாரா அமைப்பு இரண்டிற்கும் இடையே உள்ள வேறுபாட்டினை எழுதுக.

13. (a) What are the factors affecting motivation?

ஊக்குவித்தலை பாதிக்கும் காரணிகள் யாவை?

Or

(b) Briefly explain trait theory of leadership.

தலைமையின் பண்புகள் கோட்பாட்டை சுருக்கமாக விளக்குக.

14. (a) Enumerate various techniques of effective coordination.

பயனுள்ள ஒருங்கிணைப்பின் பல்வேறு நுட்பங்களை பட்டியலிடுக.

Or

(b) What are the advantages of communication?

தகவல் தொடர்பின் நன்மைகள் யாவை?

15. (a) Mention the role of organizational culture in ethics.

நெறிமுறைகளில் நிறுவன கலாச்சாரத்தின் பங்கை குறிப்பிடுக.

Or

(b) State new perspectives in management.

நிர்வாகத்தில் புதிய முன்னோக்குகளை கூறவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Elaborate evolution of management.

மேலாண்மையின் விரிவான பரிணாமத்தை விளக்குக.

17. Explain the steps involved in planning process.

திட்டமிடல் செயல்பாட்டில் உள்ள படிகளை விளக்குக.

18. List out various methods of training. Write the advantages of training.

பல்வேறு பயிற்சி முறைகளை பட்டியலிடுக. பயிற்சியின் பயன்களை எழுது.

19. Brief Maslow and Herzberg theories of motivation.

மாஸ்லோ மற்றும் ஹெர்ஸ்பெர்க் ஆகியோரின் ஊக்குவித்தல் கோட்பாட்டினை சுருக்குக.

20. Explain the importance of total quality management.

மொத்த தர மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

**D-2375**

**Sub. Code**

**12**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM//HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**First Semester**

**ORGANIZATIONAL BEHAVIOUR**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. What are the elements of organizational behaviour?  
நிறுவன நடத்தையின் கூறுகள் என்ன?
2. Define emotions.  
உணர்ச்சிகள் - வரையறுக்க.
3. What is perception?  
புலனுணர்வு என்றால் என்ன?
4. What is a formal group?  
முறையான குழு என்றால் என்ன?
5. What is a power centre in an organization?  
ஒரு நிறுவனத்தில் அதிகார மையம் என்றால் என்ன?
6. Define organisational politics.  
நிறுவன அரசியல் - வரையறுக்க.

7. Differentiate between constructive and destructive conflict.

ஆக்கபூர்வமான மற்றும் அழிவுகரமான முரண்பாடுகளுக்கு இடையில் உள்ள வேறுபாடுகளைக் கூறுக.

8. Define organizational efficiency.

நிறுவன திறன் - வரையறுக்க.

9. What is interpersonal communication?

தனிமனித தொடர்பு என்றால் என்ன?

10. Define organizational change.

நிறுவனமாற்றம் - வரையறுக்க.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) How did organizational behaviour evolve as a discipline globally?

நிறுவன நடத்தை எவ்வாறு உலகளவில் ஒரு பாடப்பிரிவாக உருவானது?

Or

(b) What are the dimensions of attitude?

மனோபாவத்தின் பரிமாணங்கள் என்ன?

12. (a) How is attitude related to behaviour?

அணுகுமுறை நடத்தையுடன் எவ்வாறு தொடர்புடையது?

Or

(b) Write short notes on learning in organizations.

நிறுவனங்களில் கற்றல் பற்றிய சிறு குறிப்புகளை எழுதுக.

13. (a) What is the relevance of group dynamics to organizational behaviour?

நிறுவன நடத்தைக்கு குழு இயக்கவியலின் தொடர்பு என்ன?

Or

- (b) What are the limitations of organizational power?

நிறுவன சக்தியின் வரம்புகள் என்ன?

14. (a) How does personality influence political behaviour in organizations?

நிறுவனங்களில் அரசியல் நடத்தையை ஆளுமை எவ்வாறு பாதிக்கிறது?

Or

- (b) What are the approaches to achieving organizational effectiveness and excellence?

நிறுவன செயல்திறன் மற்றும் நிறுவன சிறப்பை அடைவதற்கான அணுகுமுறைகள் என்ன?

15. (a) What is the impact of organizational culture on strategies?

உத்திகள் மீது நிறுவன கலாச்சாரத்தின் தாக்கம் யாது?

Or

- (b) How is change managed in organisations?

நிறுவனங்களில் மாற்றம் எவ்வாறு நிர்வகிக்கப்படுகிறது?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the importance of problem solving and decision making in organizations.

நிறுவனங்களில் சிக்கல்களைத் தீர்ப்பது மற்றும் முடிவெடுப்பதன் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

17. How can power be used effectively in organizations?

நிறுவனங்களில் அதிகாரத்தை எவ்வாறு திறம்பட பயன்படுத்த முடியும்?

18. What strategies will you adopt to encourage constructive conflict and resolve destructive conflict?

நிறுவனங்களில் ஆக்கபூர்வமான முரண்பாடுகளை ஊக்குவிக்கவும் அழிவுகரமான முரண்பாடுகளைத் தீர்க்கவும் நீங்கள் என்ன உத்திகளைக் கையாள்வீர்கள்?

19. Differentiate between proactive and reactive change. How is resistance to change handled in organizations?

செயலூக்கமுள்ள மாற்றங்கள் மற்றும் எதிர்வினை மாற்றங்களை வேறுபடுத்துக. நிறுவனங்களில் மாற்றத்திற்கான எதிர்ப்பு எவ்வாறு கையாளப்படுகிறது?

20. Suggest specific strategies to develop gender sensitive workplace.

பாலின உணர்திறன் உடைய பணியிடத்தை உருவாக்க சரியான உத்திகளை பரிந்துரைக்கவும்.



**D-2376**

**Sub. Code**

**13**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM//P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**First Semester**

**MANAGERIAL ECONOMICS**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. Differentiate economics and managerial economics.  
பொருளியல் மற்றும் மேலாண்மை பொருளியல் வேறுபடுத்து.
2. State law of demand.  
தேவை விதியை குறிப்பிடுக.
3. What is Giffen goods? Give an example.  
கிபன் பொருள்கள் என்றால் என்ன? உதாரணம் கொடு.
4. Define elasticity of supply.  
அளிப்பு நெகிழ்ச்சி - வரையறு.
5. What is meant by isoquant?  
ஐசோகுவாண்ட் என்றால் என்ன?
6. What is skim the cream pricing?  
கடைந்தெடுத்த விலை என்றால் என்ன?

7. Define inflation and deflation.

பணவீக்கம் மற்றும் பணவாட்டத்தை வரையறு.

8. What is national income?

தேசிய வருமானம் என்றால் என்ன?

9. Define GDP. Give an example.

மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தி (GDP) வரையறு. உதாரணம் கொடு.

10. What is NPV? How is it computed?

நிகர தற்போதைய மதிப்பு என்றால் என்ன? அது எப்படி கணக்கிடப்படுகிறது?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Enumerate the relationship between economic theory and managerial economics.

பொருளாதாரக் கோட்பாடு மற்றும் நிர்வாகப் பொருளாதாரம் ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான தொடர்பைக் கணக்கிடுக.

Or

(b) Explain Marshallian approach on marginal utility.

விளிம்புநிலை பயன்பாடு குறித்த மார்ஷலியன் அணுகுமுறையை விளக்குக.

12. (a) Describe determinants of market demand for a product.

ஒரு பொருளின் சந்தைத் தேவையை தீர்மானிக்கும் காரணிகளை விவரி.

Or

(b) What is Cobb-Douglas production function? State its importance.

கோப் டக்ளாஸ் உற்பத்தி செயல்பாடு என்பது யாது? அதன் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுக.

13. (a) Briefly explain price and output decisions under perfect competition market.

சரிநிகர் போட்டி சந்தையின் கீழ் விலை மற்றும் வெளியீடு முடிவுகளை விளக்குக.

Or

- (b) State the implications of Nash equilibrium.

நாஷ் சமநிலையின் தாக்கங்களைக் குறிப்பிடுக.

14. (a) What are the advantages of penetration pricing?

ஊடுருவல் விலையின் நன்மைகள் யாவை?

Or

- (b) Write knight theory of profit.

நைட்டின் இலாப கோட்பாட்டை எழுதுக.

15. (a) State the importance of balance of payment.

செலுத்தும் இருப்பின் முக்கியத்துவத்தை குறிப்பிடுக.

Or

- (b) Define per capita income. What are the uses and limitations?

தனிநபர் வருமானம் - வரையறு. தனிநபர் வருமானத்தின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Economic approach scarcity of resources and endless human wants – Elaborate.

வளங்களின் பற்றாக்குறை மற்றும் முடிவற்ற மனித தேவைகள் மீதான பொருளாதார அணுகுமுறையை விவரி.

17. Explain different types of demand.

பல்வேறு வகையான தேவையை விளக்குக.

18. Elucidate a detailed note on price and output decision under monopoly.

முற்றுரிமையில் விலை மற்றும் வெளியீடு முடிவு குறித்து விரிவான குறிப்பை தெளிவுபடுத்துக.

19. Discuss Clark and Hawley theories of profit.

கிளர்க் மற்றும் ஹாவ்லியின் இலாபக் கோட்பாடுகளை விவாதி.

20. What are the various measures of national income? Explain.

தேசிய வருமானத்தின் பல்வேறு அளவீடுகள் யாவை? விளக்குக.

**D-2377**

**Sub. Code**

**14**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/FM  
/MM/SM/P&OM/CO.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**First Semester**

**QUANTITATIVE TECHNIQUES**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. Give the meaning of mathematical method.  
கணித முறை என்பதன் பொருள் தருக.
2. What is meant by quantitative analysis?  
அளவு முறை பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?
3. What are the methods of studying correlation?  
ஒட்டுறவை அறியும் முறைகள் யாவை?
4. Define 'Probability'.  
'நிகழ்தகவு' வரையறு.
5. Define 'Event'.  
'நிகழ்ச்சி' வரையறு.

6. What is binomial distribution?  
ஈருறுப்பு பரவல் என்றால் என்ன?
7. What is meant by simulation techniques?  
உருவகப்படுத்துதல் நுட்பத்தின் பொருள் யாது?
8. Define sequencing problem.  
தொடர்வரிசை கணக்கு வரையறு.
9. Briefly explain expected value of pay-off.  
எதிர்பார்க்கப்படும் ஊதியம் சுருக்கமாக விவரி.
10. Name the types of decision making environment.  
திட்டமிடும் சூழ்நிலைகளின் பெயர்களை எழுதுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) A small manufacturer employs 5 skilled men and 10 semi-skilled men and makes an article in two qualities, a deluxe model and an ordinary model. The making of a deluxe model requires 2 hours work by a skilled man and 2 hours work by a semi-skilled man. The ordinary model requires 1 hour work by a skilled man and 3 hours work by a semiskilled man. By union rules no man can work more than 8 hours per day. The manufacturer's clear profit of the deluxe model is Rs. 10 and of the ordinary model is Rs. 8. Formulate the model of the problem.

ஒரு சிறிய உற்பத்தியாளர் 5 திறமையான ஆண்கள் மற்றும் 10 அரை திறமையான ஆண்களையும் வேலைக்கு அமர்த்துகிறார், மேலும் இரு திறமையின் அடிப்படையில் ஒரு டீலக்ஸ் மாதிரி மற்றும் ஒரு சாதாரண மாதிரியில் ஒரு கட்டுரையை உருவாக்குகிறார். ஒரு டீலக்ஸ் மாதிரியை உருவாக்க ஒரு திறமையான மனிதனால் இரண்டு மணி நேரமும், அரைதிறமையான மனிதனால் 2 மணி நேரமும் தேவைப்படுகிறது. மேலும் ஒரு சாதாரண மாதிரியை உருவாக்க ஒரு திறமையான மனிதனால் 1 மணி நேரமும், அரை திறமையான மனிதனால் 3 மணி நேரமும் தேவைப்படுகிறது. யூனியன் விதிப்படி ஒரு மனிதன் ஒரு நாளைக்கு 8 மணி நேரத்திற்கு மேல் வேலை செய்ய முடியாது. டீலக்ஸ் மாதிரியின் உற்பத்தியாளர் லாபம் ரூ. 10 மற்றும் சாதாரண மாதிரியின் உற்பத்தியாளர் லாபம் ரூ. 8 எனில் இதற்கான உத்திகளை வடிவமைக்கவும்.

Or

(b) What are the different types of LPP?

ஒரு நேரியல் நிரலாக்க திட்ட கணக்கின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

12. (a) Enumerate the steps involved in solving an assignment problem.

ஒப்படைக்கும் முறையை தீர்க்க உதவும் வழிமுறைகளை வரிசைப்படுத்துக.

Or

(b) Solve graphically :

Maximize :  $Z = x_1 + x_2$

Subject to :

$$x_1 + 2x_2 \leq 2000$$

$$x_1 + x_2 \leq 1500$$

$$x_2 \leq 600$$

$$\text{and } x_1, x_2 \geq 0.$$

வரைபட முறையில் பின்வரும் ஒருபடித்தான செயல்திட்ட கணக்கை தீர்க்க.

மிகப் பெரியதாக்கு :  $Z = x_1 + x_2$

கட்டுப்பாடுகள் :

$$x_1 + 2x_2 \leq 2000$$

$$x_1 + x_2 \leq 1500$$

$$x_2 \leq 600$$

மற்றும்  $x_1, x_2 \geq 0$ .

13. (a) Compute the coefficient of correlation between X-Advertisement expenditure and Y-Sales.

X: 10 12 18 8 13 20 22 15 5 17

Y: 88 90 94 86 87 92 96 94 88 85

கீழ்காணும் விவரங்களை கொண்டு ஒட்டுறவு கணக்கிடுக.  
X-விளம்பரம் மற்றும் Y-விற்பனை.

X: 10 12 18 8 13 20 22 15 5 17

Y: 88 90 94 86 87 92 96 94 88 85

Or

- (b) What are the limitations of quantitative methods?

அளவு முறைகளின் வரம்புகள் யாவை?

14. (a) Explain applications of simulation models.

உருவகப்படுத்துதல் மாதிரியின் பயன்பாடுகளை விளக்குக.

Or

- (b) Explain the different types of probability.

நிகழ்தகவின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.



15. (a) Write a short note on maximini and minimax principle used in game theory.

விளையாட்டு கருத்தியலில் பயன்படும் உச்சநீச மற்றும் நீசஉச்ச கொள்கைகளைப் பற்றி சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

Or

- (b) State the assumptions of (M/M/1) : ( $\infty$  FCFS) model.

(M/M/1) : ( $\infty$  FCFS) அமைப்பின் அனுமானங்களைக் கூறுக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Calculate Mean, Median, Mode.

Marks : 11-20 21-30 31-40 41-50

No. of students : 42 38 120 84

Marks : 51-60 61-70 71-80

No. of students : 48 36 31

சராசரி, இடைநிலை, முகடு காண்க.

மதிப்பெண்கள் : 11-20 21-30 31-40 41-50

மாணவர்களின் எண்ணிக்கை : 42 38 120 84

மதிப்பெண்கள் : 51-60 61-70 71-80

மாணவர்களின் எண்ணிக்கை : 48 36 31

17. Solve the following problems by Simplex method.

Maximize :  $Z = 3x_1 + 4x_2$

Subject to :

$$4x_1 + 2x_2 \leq 80$$

$$2x_1 + 5x_2 \leq 180$$

$$\text{and } x_1, x_2 \geq 0.$$

ஒருபடித்தான செயல்திட்ட கணக்கினை சிம்பிளக்ஸ் முறையில் தீர்.

மிகப் பெரியதாக்கு :  $Z = 3x_1 + 4x_2$

கட்டுப்பாடுகள் :

$$4x_1 + 2x_2 \leq 80$$

$$2x_1 + 5x_2 \leq 180$$

$$\text{மற்றும் } x_1, x_2 \geq 0.$$

18. Illustrate areas and utilization of probability theories in the business.

வணிகத்தில் நிகழ்தகவு கோட்பாடுகளின் பகுதிகள் மற்றும் பயன்பாட்டை விளக்குக.

19. Explain the following simulation types :

(a) Inventory

(b) Cash

(c) Project.

பின்வரும் உருவகப்படுத்துதல் வகைகளை விளக்குக :

(அ) சரக்கு

(ஆ) பணம்

(இ) திட்டம்.

20. Find the optimal solution for the given transportation problem.

		Destination				Availability
		D <sub>1</sub>	D <sub>2</sub>	D <sub>3</sub>	D <sub>4</sub>	
Origin	O <sub>1</sub>	1	2	1	4	30
	O <sub>2</sub>	3	3	2	1	50
	O <sub>3</sub>	4	2	5	9	20
Requirement		20	40	30	10	

கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள போக்குவரத்து கணக்கிற்கான உகந்த தீர்வினை கண்டுபிடி.

இலக்கு

	D <sub>1</sub>	D <sub>2</sub>	D <sub>3</sub>	D <sub>4</sub>	கிடைக்கக்கூடியது
O <sub>1</sub>	1	2	1	4	30
தோற்றம் O <sub>2</sub>	3	3	2	1	50
O <sub>3</sub>	4	2	5	9	20
தேவை	20	40	30	10	

**D-2378**

**Sub. Code**

**15**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**First Semester**

**FINANCIAL AND MANAGEMENT ACCOUNTING**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. Define accounting.  
கணக்கு பதிவியல் வரைவிலக்கணம் தருக.
2. What is accounting process?  
கணக்கியல் செயல்பாடுகள் யாவை?
3. What is trial balance?  
இருப்பாய்வு என்றால் என்ன?
4. Define current ratio.  
நடைமுறை விகிதம் வரையறு.
5. What is meant by financial statements?  
நிதி அறிக்கைகள் என்றால் என்ன?
6. Write short notes on Cash Flow Statement.  
ரொக்க நடமாட்ட அறிக்கை சிறு குறிப்பு வரைக.

7. What is cost sheet?  
அடக்கவிலைத் தாள் என்றால் என்ன?
8. Write a note on danger level of stock.  
ஆபத்து சரக்கு அளவு பற்றி குறிப்பு வரைக.
9. Define costing.  
அடக்கவிலையின் வரைவிலக்கணம் தருக.
10. Net Present Value – Explain.  
நிகர நடப்பு மதிப்பு - விளக்கு.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the basic concepts of accounting?  
அடிப்படைக் கணக்கியல் கருத்துகள் யாவை?

Or

- (b) How are accounts classified?  
கணக்குகள் எங்ஙனம் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது?

12. (a) Find out profit from the following :

	Rs.
(i) Capital at the beginning of the year	10,000
(ii) Drawings during the year	20,000
(iii) Capital at the end of the year	50,000
(iv) Capital introduced during the year	10,000

பின்வரும் விவரங்களைக் கொண்டு லாபத்தை கண்டறிக.

ரூ.

(i)	ஆண்டின் தொடக்க முதல்	10,000
(ii)	நடப்பாண்டில் எடுப்புகள்	20,000
(iii)	ஆண்டின் இறுதியில் முதல்	50,000
(iv)	ஆண்டின் இடையில் அளித்த கூடுதல் முதல்	10,000

Or

(b) Journalise the following transactions :

Rs.

(i)	Gopal starts business with cash	1,00,000
(ii)	Goods purchased on credit from Balu	50,000
(iii)	Goods purchased for cash from Ram	60,000
(iv)	Machinery purchased from R.K. Mills	20,000
(v)	Salaries paid to staff	10,000

கீழ்க்காணும் நடவடிக்கைகளைக் குறிப்பேட்டில் பதிவு செய்க.

- (i) கோபால் ரூ. 1,00,000 ரொக்கத்தில் வியாபாரம் தொடங்கினார்
- (ii) பாலுவிடமிருந்து ரூ. 50,000த்திற்கு சரக்கு கடனாகக் கொள்முதல் செய்யப்பட்டது
- (iii) ராமிடமிருந்து ரூ. 60,000த்திற்கு சரக்கு ரொக்கத்திற்கு கொள்முதல் செய்யப்பட்டது
- (iv) ரூ. 20,000 மதிப்புள்ள இயந்திரம் R.K. Mill யிடமிருந்து வாங்கப்பட்டது
- (v) பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ஊதியம் ரூ. 10,000

13. (a) Write short notes on :

(i) Profit and loss account

(ii) Cash budget.

சிறு குறிப்பு வரைக :

(i) இலாப நட்ட கணக்கு

(ii) ரொக்க திட்டப்பட்டியல்.

Or

(b) The sales and profit during the two years were as follows :

Year	Sales Rs.	Profit Rs.
2008	1,40,000	15,000
2009	1,60,000	20,000

Calculate : P/V ratio and BEP.

விற்பனை மற்றும் இலாப விபரம் இரு ஆண்டுகளுக்கானவை பின்வருமாறு.

வருடம் விற்பனை ரூ. இலாபம் ரூ.

2008	1,40,000	15,000
2009	1,60,000	20,000

கணக்கிடு : (i) இலாப-அளவு விகிதம்

(ii) இலாப-நட்டமற்ற நிலை.

14. (a) Explain the different classifications of overheads.

மேற்செலவுகளின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

Or

(b) The following are the summarized balance sheet of Priya Ltd., as on 31<sup>st</sup> Dec. 2009 and 2010.

Balance sheet					
Liabilities	2009	2010	Assets	2009	2010
	Rs.	Rs.		Rs.	Rs.
Capital :			Fixed assets	41,000	40,000
7% redeemable preference shares		– 10,000	Less : Depreciation	<u>11,000</u>	<u>15,000</u>
Equity shares	40,000	40,000		30,000	25,000
General reserve	2,000	2,000	Current assets :		
Profit and loss a/c	1,000	1,200	Debtors	20,000	24,000
Debentures	6,000	7,000	Stock	30,000	35,000
Current liabilities :			Prepaid expenses	300	500
Creditors	12,000	11,000	Cash	1,200	3,500
Provision for taxation	3,000	4,200			
Proposed dividend	5,000	5,800			
Bank overdraft	<u>12,500</u>	<u>6,800</u>			
	<u>81,500</u>	<u>88,000</u>		<u>81,500</u>	<u>88,000</u>

Prepare statement of sources and applications of funds.

பிரியா லிமிடெட்டின் டிசம்பர் 31, 2009 மற்றும் 2010-ம் ஆண்டுகளுக்கான இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருவன :

இருப்புநிலைக் குறிப்பு					
பொறுப்புகள்	2009	2010	சொத்துகள்	2009	2010
	ரூ.	ரூ.		ரூ.	ரூ.
முதல் :			நிலைச் சொத்துக்கள்	41,000	40,000
7% மீள்தகு முன்னுரிமை பங்குகள்		– 10,000	கழிக்க : தேய்மானம்	<u>11,000</u>	<u>15,000</u>
நேர்மை பங்குகள்	40,000	40,000		30,000	25,000
பொதுக்காப்பு	2,000	2,000	நடப்பு சொத்துக்கள் :		
இலாப நட்டக் க/கு	1,000	1,200	கடனாளிகள்	20,000	24,000
கடனீட்டுப் பத்திரங்கள்	6,000	7,000	சரக்கிருப்பு	30,000	35,000
நடப்பு பொறுப்புகள்:			முன்கூட்டி செலவுகள்	300	500
கடனீந்தோர்கள்	12,000	11,000	ரொக்கம்	1,200	3,500



பொறுப்புகள்	2009 ரூ.	2010 ரூ.	சொத்துகள்	2009 ரூ.	2010 ரூ.
வரிக்காப்பு	3,000	4,200			
அறிவிக்க வேண்டிய இலாப பங்கு	5,000	5,800			
வங்கி மேல்வரைப்பற்று	12,500	6,800			
	<u>81,500</u>	<u>88,000</u>		<u>81,500</u>	<u>88,000</u>

நிதிகளின் மூலங்கள் மற்றும் அளிப்புகளைக் காட்டும் அறிக்கை தயாரி.

15. (a) From the following particulars, calculate all material variance.

	Standard		Actual	
	Qty (Kgs)	Price (Rs.)	Qty (Kgs)	Price (Rs.)
A	10	8	10	7
B	8	6	9	7
C	<u>4</u>	12	<u>5</u>	11
	<u>22</u>		<u>24</u>	

பின்குறிப்பிடும் செய்திகளிலிருந்து அனைத்து மூலப்பொருள் மாறுபாடுகளை கணக்கிடுக.

	நிர்ணயித்தவை		செலுத்தியவை	
	அளவு (கி.கி)	விலை (ரூ.)	அளவு (கி.கி)	விலை (ரூ.)
அ	10	8	10	7
ஆ	8	6	9	7
இ	<u>4</u>	12	<u>5</u>	11
	<u>22</u>		<u>24</u>	

Or

(b) From the following balance sheets of ABC Ltd prepare funds flow statement.

Balance sheet

Liabilities	2006 Rs.	2007 Rs.	Assets	2006 Rs.	2007 Rs.
Share capital	1,25,000	1,50,000	Plant	5,000	12,000
Debentures	80,000	—	Land	27,000	15,000
Bills payable	35,000	23,000	Investment	10,000	15,000
Creditors	45,000	20,000	Stock	1,20,000	87,000
Profit and loss a/c	42,000	62,000	Debtors	90,000	98,000
			Cash	70,000	25,000
			Preliminary expenses	5,000	3,000
	<u>3,27,000</u>	<u>2,55,000</u>		<u>3,27,000</u>	<u>2,55,000</u>

அஆஇ நிறுவனத்தின் இருப்பு நிலைக் குறிப்பிலிருந்து நிதி நடமாட்ட அறிக்கை தயாரிக்க.

இருப்புநிலைக் குறிப்பு

பொறுப்புகள்	2006 ரூ.	2007 ரூ.	சொத்துக்கள்	2006 ரூ.	2007 ரூ.
பங்கு முதல்	1,25,000	1,50,000	பொறிவகை	5,000	12,000
கடனீட்டுபத்திரம்	80,000	—	நிலம்	27,000	15,000
செ.உ.மா. சீட்டு	35,000	23,000	முதலீடு	10,000	15,000
கடனீந்தோர்	45,000	20,000	சரக்கிருப்பு	1,20,000	87,000
இலாப நட்ட க/கு	42,000	62,000	கடனாளிகள்	90,000	98,000
			ரொக்கம்	70,000	25,000
			தொடக்கச் செலவுகள்	5,000	3,000
	<u>3,27,000</u>	<u>2,55,000</u>		<u>3,27,000</u>	<u>2,55,000</u>

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the basic assumptions of accounting.

கணக்கியலின் அடிப்படை அனுமானங்களை விவரி.

17. Journalise the following transactions in the books of Amar and post them in the ledger :

- 2014 March
- 1 Bought goods for cash Rs. 25,000
  - 2 Sold goods for cash Rs. 50,000
  - 3 Bought goods for credit from Gopi Rs. 19,000
  - 5 Sold goods on credit to Robert Rs. 8,000
  - 7 Received from Robert Rs. 6,000
  - 9 Paid to Gopi Rs. 5,000
  - 20 Bought furniture for cash Rs. 7,000

கீழ்க்கண்ட நடவடிக்கைகளை திரு. அமர் அவர்களின் ஏடுகளில் குறிப்பேட்டில் பதிந்து பேரேட்டில் எடுத்தெழுதுக.

2014

- மார்ச்
- 1 ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது ரூ. 25,000
  - 2 ரொக்கத்திற்கு சரக்கு விற்கிறது ரூ. 50,000
  - 3 கோபி என்பவரிடமிருந்து கடன் பேரில் சரக்கு வாங்கியது ரூ. 19,000
  - 5 ராபர்ட் என்பவருக்கு கடன் பேரில் சரக்கு விற்கிறது ரூ. 8,000
  - 7 ராபர்டிடமிருந்து பெற்றது ரூ. 6,000
  - 9 கோபிக்கு செலுத்தியது ரூ. 5,000
  - 20 ரொக்கத்திற்கு அறைகலன் வாங்கியது ரூ. 7,000

18. Following are the balance sheet of Rangan and Sons prepare funds flow statement.

Balance sheet

Liabilities	2003 Rs.	2004 Rs.	Assets	2003 Rs.	2004 Rs.
Capital	10,000	12,500	Building	10,000	9,500
General reserve	2,500	3,000	Machinery	7,500	8,450
Profit and loss a/c	1,525	1,530	Stock	5,000	3,750

Liabilities	2003 Rs.	2004 Rs.	Assets	2003 Rs.	2004 Rs.
Bank loan	3,500		– Debtors	4,000	3,200
Creditors	7,500	6,750	Cash	25	30
Provision for tax	1,500	1,750	Bank	–	400
			Goodwill	–	200
	<u>26,525</u>	<u>25,530</u>		<u>26,525</u>	<u>25,530</u>

பின்வரும் ரங்கள் அண்டு சன்ஸ் இருப்புநிலைக் குறிப்பிலிருந்து நிதி நடமாட்ட அறிக்கை தயாரிக்க.

பொறுப்புகள்	இருப்புநிலைக் குறிப்பு		சொத்துக்கள்	2003 ரூ.	2004 ரூ.
	2003 ரூ.	2004 ரூ.			
முதல்	10,000	12,500	கட்டிடம்	10,000	9,500
பொதுக்காப்பு	2,500	3,000	இயந்திரம்	7,500	8,450
இலாப நட்ட க/கு	1,525	1,530	சரக்கிருப்பு	5,000	3,750
வங்கிக்கடன்	3,500		– கடனாளிகள்	4,000	3,200
கடனீந்தோர்	7,500	6,750	ரொக்கம்	25	30
வரி ஒதுக்கீடு	1,500	1,750	வங்கி	–	400
			நற்பெயர்	–	200
	<u>26,525</u>	<u>25,530</u>		<u>26,525</u>	<u>25,530</u>

19. Explain the use of ratio analysis.

விகித பகுப்பாய்வின் பயன்களை விளக்குக.

20. The following particulars are taken from the books of a factory working at 60% of its capacity.

	Rs.
Variable expenses	2,40,000
Semi variable cost (50% fixed)	1,00,000
Fixed expenses	2,00,000

Prepare a flexible budget for 75% and 90% level of capacity.

ஒரு தொழிற்சாலையின் பின்வரும் விவரங்கள் 60% சதவீகித உற்பத்தி திறன் அளவிற்கு உரிய செலவுகள்.

ரூ.

மாறும் செலவுகள்	2,40,000
பகுதி மாறும் செலவுகள் (50% சதவிகிதம் நிலையானது)	1,00,000
மாறாச் செலவுகள்	2,00,000

மேற்கூறிய விவரங்களுக்கு 75% சதவிகிதம் மற்றும் 90% சதவிகித உற்பத்தி திறன் அளவிற்கான நெகிழ்ச்சி திட்டப்பட்டியல் தயாரிக்க.

**D-2379**

**Sub. Code**

**21**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM//HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Second Semester**

**RESEARCH METHODS**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. What is quantitative and qualitative research?  
தரமான மற்றும் அளவுசார் ஆராய்ச்சி என்றால் என்ன?
2. Define research problem.  
ஆராய்ச்சி பிரச்சினை - வரையறுக்க.
3. What are the characteristics of hypothesis?  
கருதுகோளின் குணநலன்கள் யாவை?
4. What is sample frame?  
மாதிரி சட்டகம் என்றால் என்ன?
5. What is meant by primary data?  
முதன்மை தரவு என்பது யாது?
6. What is interview schedule?  
நேர்காணல் பட்டியல் என்றால் என்ன?

7. What do you mean by validity?  
செல்லுபடிநிலை என்பது யாது?
8. List out the parametric tests used in research.  
ஆராய்ச்சியில் பயன்படுத்தப்படும் அளவுரு சோதனைகளை பட்டியலிடுக.
9. What do you mean by coding?  
குறியீட்டு முறை என்பதன் பொருள் யாது?
10. State the need of report writing.  
ஆய்வு அறிக்கை தயாரிப்பதன் அவசியத்தைக் கூறுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Distinguish between historical and futuristic research.  
வரலாற்று ஆராய்ச்சி மற்றும் எதிர்கால ஆராய்ச்சியினை வேறுபடுத்துக.

Or

- (b) Explain the methods of identifying objectives of research.  
ஆராய்ச்சி நோக்கங்களை தெரிவு செய்யும் முறையினை விளக்குக.
12. (a) Elucidate the steps in formulation and testing of hypothesis.  
கருதுகோளினை உருவாக்குவதிலும் சோதனையிடுவதிலும் உள்ள படிநிலைகளை எடுத்தியம்புக.

Or

- (b) What are the sources of secondary data?  
இரண்டாம் நிலை தரவுகளின் மூலாதாரங்கள் யாவை?

13. (a) Differentiate questionnaire from interview schedule.

வினாப்பட்டியலை நேர்காணல் பட்டியலில் இருந்து வேறுபடுத்துக.

Or

- (b) What is sampling and non-sampling error? How to reduce these errors?

மாதிரி மற்றும் மாதிரி அல்லாத பிழை என்பது யாது? அவற்றை எங்ஙனம் குறைக்கலாம்?

14. (a) Elaborate the essentials of a good questionnaire.

நல்ல வினாப்பட்டியலுக்கான அத்தியாவசியங்களை விரித்துரைக்க.

Or

- (b) What is chi-square test? State its significance as a statistical tool.

கைஸ்கொயர் சோதனை என்பது யாது? புள்ளியியல் கருவியாக அதன் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுக.

15. (a) What are the various types of research report?

ஆய்வு அறிக்கையின் பல்வேறு வகைகள் யாவை?

Or

- (b) What are the principles of good report writing?

சிறந்த ஆய்வு அறிக்கை தயாரிப்பில் உள்ள கொள்கைகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the different types of research.

ஆராய்ச்சியின் பல்வேறு வகைகளை விவாதிக்க.



17. Draft a research design by selecting a topic of your choice.

ஒரு ஆராய்ச்சி தலைப்பினை தெரிவு செய்து அதற்கான மாதிரி ஆராய்ச்சி வடிவமைப்பினை தயாரிக்க.

18. Prepare a questionnaire consisting of atleast 20 questions for consumer purchase behaviour of a particular brand of Air Conditioner.

குறிப்பிட்ட பிராண்ட் குளிசூட்டி வாங்குவதற்கான நுகர்வோர் நடத்தையை கண்டறிய 20 வினாக்கள் அடங்கிய வினாபட்டியலைத் தயாரிக்கவும்.

19. Briefly explain the stages in data processing.

தரவு செயலாக்கத்தில் உள்ள பல்வேறு நிலைகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

20. Discuss the criteria for evaluating the research reports.

ஆய்வு அறிக்கையினை மதிப்பீடு செய்வதற்கான அளவுகோல்களை விவாதிக்க.

**D-2380**

**Sub. Code**

**22**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM//HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Second Semester**

**BUSINESS ENVIRONMENT**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

- 1. What is macro economics in business?**  
வணிகத்தில் மேக்ரோ பொருளாதாரம் என்றால் என்ன?
- 2. What is socio – cultural environment? Give some examples.**  
சமூக கலாச்சார சூழல் என்றால் என்ன? சில எடுத்துக்காட்டு தருக.
- 3. What is private sector? Give some examples.**  
தனியார் துறை என்றால் என்ன? சில எடுத்துக்காட்டு தருக.
- 4. What is business opportunities?**  
வணிக வாய்ப்புகள் என்றால் என்ன?
- 5. Write a short note on FDI.**  
வெளிநாட்டு நேரடி மூலதனம் பற்றி சிறு குறிப்பு தருக.

6. Define quality circles in environment.  
சுற்றுச்சூழலின் தரமான வட்டங்களை வரையறுக்கவும்.
7. What is time lag in technology?  
தொழில்நுட்பத்தில் கால தாமதம் என்றால் என்ன?
8. What is IDRA?  
ஐடிஆர்ஏ என்றால் என்ன?
9. Define liberalization.  
தாராளமயமாக்கலை வரையறுக்கவும்.
10. What is globalisation?  
உலகமயமாக்கல் என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain various micro environmental factors that influence business policies.  
வணிகக் கொள்கைகளை பாதிக்கும் பல்வேறு நுண்ணிய சுற்றுச்சூழல் காரணிகளை விளக்குக.

Or

- (b) Critically examine new industrial policy 1991.  
1991-ன் புதிய தொழில் கொள்கையை விமர்சன ரீதியாக ஆராய்க.
12. (a) Explain relationship between GDP and income distribution.  
ஜி.டி.பி. மற்றும் வருமான விநியோகம் ஆகியவற்றிற்கு இடையே உள்ள தொடர்பை விளக்குக.

Or

- (b) Explain role of industrial financial institutions.  
தொழில்துறை நிதி நிறுவனங்களின் பங்கை விளக்குக.

13. (a) Describe clean technology.  
சுத்தமான தொழில் நுட்பத்தை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Write down the functions of cooperative sector.  
கூட்டுறவு துறைகளின் செயல்பாடுகளை எழுதுக.

14. (a) Explain law on environmental protection.  
சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு சட்டத்தை விளக்குக.

Or

- (b) Write down the role of IMF.  
ஐஎம்எப்-ன் பங்கை எழுதுக.

15. (a) Describe various external factors that influence the business policy of an organization.  
ஒரு நிறுவனத்தின் வணிகக் கொள்கைகளை பாதிக்கும் பல்வேறு வெளிப்புற காரணிகளை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) Explain opportunities and threats of PESTLE.  
பிஇஎஸ்டிஎல்இ-ன் வாய்ப்புகள் மற்றும் அச்சுறுத்தல்களை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain challenges lying ahead of financial institutions.  
நிதி நிறுவனத்திற்கு முன்னால் உள்ள சவால்களை விளக்கவும்.
17. Describe dealings in a stock exchange.  
பங்குச் சந்தையினை கையாளுவதை விவரிக்கவும்.
18. Explain industrial licence and write down its objectives.  
தொழில்துறை உரிமத்தையும் நோக்கத்தையும் விளக்கி எழுதுக.

19. Explain the impact of technology on globalisation in business.

வணிகத்தில் உலகமயமாக்கலின் தொழில்நுட்பத்தின் தாக்கத்தை விளக்குக.

20. Explain in detail about LPG.

எல்பிஜி பற்றி விரிவாக விளக்கவும்.

---

**D-2381**

**Sub. Code**

**23**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM//HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Second Semester**

**BUSINESS LAWS**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. **What is a valid contract?**  
செல்லத்தகு ஒப்பந்தம் என்பது யாது?
2. **What is an acceptance?**  
முனை ஏற்பு என்பது யாது?
3. **What is consideration?**  
மறுபயன் என்பது யாது?
4. **What are negotiable instruments?**  
செலாவணிக் கருவி என்றால் என்ன?
5. **State the principle of utmost good faith.**  
உச்ச நம்பிக்கைக் கொள்கையின் பொருள் கூறுக.
6. **What is Articles of Association?**  
அமைப்புத் துணைவிதிகள் என்பது யாது?

7. What is a private company?  
தனியார் நிறுவனம் என்றால் என்ன?
8. What is an agenda?  
நிகழ்ச்சி நிரல் என்பது யாது?
9. What is digital signature?  
மின் கையொப்பம் என்றால் என்ன?
10. State the objectives of the Carriers Act, 1865.  
சரக்கேற்றிச் சட்டம், 1865-ன் நோக்கங்களைக் கூறுக.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What is an offer? State the rules relating to offer.  
முனைவு என்பது யாது? முனைவிற்கான விதிகளைக் கூறுக.

Or

- (b) What are the requisites of a valid tender?  
செல்லத்தக்க ஒப்பந்தப் புள்ளியில் இடம்பெற வேண்டிய சரத்துக்கள் யாவை?

12. (a) What are the rights of the surety?  
பிணையாளரின் உரிமைகள் யாவை?

Or

- (b) Distinguish between bailment and pledge.  
ஒப்படைவு மற்றும் அடமானம் - வேறுபடுத்துக.

13. (a) Explain the procedure for material alteration in negotiable instruments.  
செலாவணிக் கருவியில் பொருள் மாற்றம் செய்வதற்கான வழிமுறையினை விளக்குக.

Or

(b) What are the essential elements of marine insurance?

கடல் காப்பீட்டில் இடம் பெறக்கூடிய முக்கியக் கூறுகள் யாவை?

14. (a) What are the documents required for getting certificate of incorporation of a company from the registrar?

பதிவாளரிடம் நிறுவன பதிவுச் சான்றிதழ் பெறுவதற்குத் தேவையான ஆவணங்கள் யாவை?

Or

(b) Explain the procedure of E-filing of documents under ministry of Corporate Affaris (MCA) 21.

பெருநிறுவன விவகாரங்கள் அமைச்சகம் 21-ன் கீழ் ஆவணங்களின் மின்-பதிவு செய்யும் முறையினை விவரிக்க.

15. (a) What are the different kinds of meetings conducted in companies?

நிறுவனங்கள் நடத்தும் பல்வேறு கூட்டங்களின் வகைகள் யாவை?

Or

(b) What are the salient features of right to Information Act, 2005?

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம், 2005-ன் சிறப்பியல்புகள் யாவை?

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the remedies for breach of contract?

ஒப்பந்த மீறுகைக்கான தீர்வுகள் யாவை?

17. What are the rights and duties of bailer and bailee?

ஒப்படைவு செய்வோர் மற்றும் ஒப்படைவு பெறுபவரின் உரிமைகள் மற்றும் கடமைகள் யாவை?



18. Briefly explain the essential elements of General Insurance Contract.

பொது காப்பீட்டு ஒப்பந்தத்தின் முக்கிய கூறுகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

19. Explain the procedure for appointment of directors in companies.

நிறுவன இயக்குநர் நியமனத்திற்கான வழிமுறையினை விவரிக்க.

20. Discuss the methods of winding up of companies.

நிறுவன கலைப்பு முறைகளை விவாதிக்க.

---

**D-2382**

**Sub. Code**

**24**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Second Semester**

**MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

- 1. What is a decision support system?**  
முடிவு ஆதரவு அமைப்பு என்றால் என்ன?
- 2. Distinguish between data and information.**  
தரவு மற்றும் தகவலுக்கு இடையே வேறுபடுத்து.
- 3. What do you mean by “enterprise resource planning”?**  
நிறுவன வள திட்டமிடல் என்பதன் அர்த்தம் என்ன?
- 4. Define the data processing.**  
தரவு செயலாக்கத்தை வரையறுக்க.
- 5. What is digital network?**  
மின் வலையதளம் என்றால் என்ன?
- 6. Explain the term Electronic data interchange.**  
மின்னணு தரவு பரிமாற்றம் என்ற சொல்லை விளக்குக.

7. What is an information system?  
தகவல் அமைப்பு என்றால் என்ன?
8. What are the major information system application?  
முக்கிய தகவல் அமைப்புகள் பயன்பாடுகள் யாவை?
9. Where is wide area networking used?  
பெரும் பரப்பு வலையமைப்பு எங்கே பயன்படுத்தப்படுகிறது?
10. Define the term E-commerce.  
மின் வர்த்தகம் என்ற சொல்லை வரையறுக்க.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the types of information?  
தகவல்களின் வகைகள் யாவை?
- Or
- (b) Write a short note on supply chain management.  
விநியோகச் சங்கிலி மேலாண்மை பற்றி சிறு குறிப்பு தருக.
12. (a) Define decision support system. What are the characteristics of decision support system?  
முடிவு ஆதரவு அமைப்பை வரையறுக்க. முடிவு ஆதரவு அமைப்பின் பண்புகள் யாவை?
- Or
- (b) Describe the types of social media.  
சமூக ஊடகங்களின் வகைகளை விவரிக்க.

13. (a) Explain the absorption of management information system in organization.

நிறுவனத்தில் மேலாண்மை தகவல் அமைப்பு உறிஞ்சப்படுவதை விளக்குக.

Or

- (b) Write a note on enterprise resource planning.

நிறுவன வள திட்டமிடல் பற்றி எழுதுக.

14. (a) What are the application of the internet and website management?

இணையம் மற்றும் இணைய தள நிர்வாகத்தின் பயன்பாடுகள் யாவை?

Or

- (b) Discuss the function of information system.

தகவல் அமைப்பின் செயல்பாடுகளை விவாதிக்க.

15. (a) What is a server? Give its characteristics?

சேவையகம் என்றால் என்ன? அதன் பண்புகளை வழங்குக.

Or

- (b) Explain the major types of communication networks.

தகவல் தொடர்பு வலையிணைப்புகளின் முக்கிய வகைகளை விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the functions and characteristics of MIS.

மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் செயல்பாடு மற்றும் பண்புகளை விளக்குக.

17. What are the advantages and disadvantages of using artificial intelligence?

செயற்கை நுண்ணறிவைப் பயன்படுத்துவதன் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகள் யாவை?

18. What is the difference between MIS and DSS?

மேலாண்மை தகவல் அமைப்புக்கும் முடிவு ஆதரவு அமைப்புக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை விவரி.

19. What are the different types of enterprise resource planning in management information system?

மேலாண்மை தகவல் அமைப்பில் உள்ள பல்வேறு வகையான நிறுவன வள திட்டமிடுத்தலை கூறுக.

20. Explain the merits and demerits of EDI.

மின்னனு தரவு பரிமாற்றத்தின் நன்மை மற்றும் தீமைகளை விளக்குக.

**D-2383**

**Sub. Code**

**25**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Second Semester**

**HUMAN RESOURCE MANAGEMENT**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. State the objectives of human resource management.  
மனித வள மேலாண்மையின் நோக்கங்களைக் கூறுக.
2. What is personnel policy?  
பணியாளர் கொள்கை என்பது யாது?
3. What is job specification?  
வேலை விபரக்குறிப்பு என்றால் என்ன?
4. What is employee planning?  
பணியாளர் திட்டமிடல் என்பது யாது?
5. List out the types of on the job training.  
பணியிடை பயிற்சியின் வகைகளை பட்டியலிடுக.
6. What is human resource accounting?  
மனித வள கணக்கியல் என்றால் என்ன?

7. What are fringe benefits?  
விளிம்பு நன்மைகள் என்றால் என்ன?
8. What is employee retention?  
பணியாளர்களை தக்கவைத்தல் என்றால் என்ன?
9. What is career planning?  
பணிவாய்ப்பு திட்டமிடுதல் என்றால் என்ன?
10. What is human resource information system?  
மனித வள தகவல் அமைப்பு என்பது யாது?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the challenges in human resource management?  
மனித வள மேலாண்மையில் உள்ள சவால்கள் யாவை?

Or

- (b) What are the internal and external sources of recruitment?  
ஆட்சேர்ப்பின் உள் மற்றும் வெளிப்புற ஆதாரங்கள் யாவை?

12. (a) What are the objectives of human resource planning?  
மனித வள திட்டமிடலின் நோக்கங்கள் யாவை?

Or

- (b) “Promotion by seniority of merit” – Which do you advocate?  
“பணி மூப்பு அல்லது தகுதியின் அடிப்படையில் பதவி உயர்வு” – நீவிர் எதனை ஆதரிப்பீர்?

13. (a) What are the various types of tests conducted in selection of employees?

பணியாளர்களை தெரிவு செய்தற்கு நடத்தப்படும் பல்வேறு வகையான சோதனையின் வகைகள் யாவை?

Or

- (b) What is job description? As a manager how would you describe the job function of a supervisor?

வேலை விபரம் என்பது யாது? ஒரு மேலாளராக, மேற்பார்வையாளரின் பணி செயல்பாட்டை நீங்கள் எவ்வாறு விவரிப்பீர்கள்?

14. (a) What are the principles of effective compensation plan?

பயனுள்ள இழப்பீட்டுத் திட்டத்தின் கொள்கைகள் யாவை?

Or

- (b) State the significance of human resource audit.

மனித வள தணிக்கையின் சிறப்பியல்களைக் கூறுக.

15. (a) What are the statutory and non-statutory benefits provided to employees?

பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் சட்டரீதியான மற்றும் சட்டப்பூர்வமற்ற சலுகைகள் யாவை?

Or

- (b) State the objectives and importance of personnel research.

பணியாளர் ஆராய்ச்சியின் நோக்கங்கள் மற்றும் முக்கியத்துவத்தைக் கூறுக.



SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the roles and responsibilities of HR manager.  
மனித வள மேலாண்மையரின் பணிகள் மற்றும் பொறுப்புகளை விவாதிக்க.
17. Explain various methods of training given to employees.  
பணியாளர்களுக்கு அளிக்கப்படும் பல்வேறு பயிற்சி முறைகளை விளக்குக.
18. What are the objectives of wage and salary administration? Explain the basic principles of a sound wage plan.  
ஊதியம் மற்றும் சம்பள நிர்வாகத்தின் நோக்கங்கள் யாவை? சரியான ஊதிய திட்டத்தின் அடிப்படைக் கொள்கைகளை விளக்குக.
19. Discuss various performance appraisal methods.  
பல்வேறு செயல்திறன் மதிப்பீட்டு முறைகளை விவாதிக்க.
20. What do you understand by human resources information system? What are its components and objectives?  
மனித வள தகவல் அமைப்பு என்பது குறித்து நீவிர் அறிவது யாது? அதன் கூறுகள் மற்றும் நோக்கங்கள் யாவை?

**D-2384**

**Sub. Code**

**31**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Third Semester**

**MARKETING MANAGEMENT**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. What do you mean by marketing?  
சந்தைப்படுத்தல் என்றால் என்ன?
2. What is the target marketing?  
இலக்கு சந்தைப்படுத்தல் என்றால் என்ன?
3. State any two benefits of marketing environment.  
சந்தைப்படுத்தல் சூழலின் இரண்டு நன்மைகளைக் கூறவும்.
4. Mention the source of primary data in marketing research.  
சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியில் முதன்மை தரவுகளின் மூலத்தைக் குறிப்பிடவும்.
5. What is product life cycle?  
பொருள் வாழ்க்கை சுழற்சி என்றால் என்ன?

6. What are the pricing policies?  
விலைக் கொள்கைகள் என்பது யாது?
7. What do you understand by logistic decision?  
தளவாட முடிவெடுத்தல் மூலம் நீங்கள் என்ன புரிந்து கொள்கிறீர்கள்?
8. What do you mean by recruitment?  
ஆட்சேர்ப்பு என்றால் என்ன?
9. Define advertisement.  
விளம்பரத்தை வரையறுக்கவும்.
10. What is competition analysis?  
போட்டி பகுப்பாய்வு என்றால் என்ன?

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) State the objectives of marketing.  
சந்தைப்படுத்தலின் நோக்கங்களைக் குறிப்பிடவும்.
- Or
- (b) What is market segmentation? What are the reasons to segment the market?  
சந்தைப் பகுப்பு என்றால் என்ன? சந்தையைப் பகுப்பதற்கான காரணங்கள் என்ன?
12. (a) What are the psychological factors influencing consumer behaviour?  
நுகர்வோர் நடத்தையை பாதிக்கும் உளவியல் காரணிகள் யாவை?
- Or
- (b) Discuss the scope of marketing research.  
சந்தைப்படுத்தல் ஆராய்ச்சியின் நோக்கத்தைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

13. (a) Describe the reasons for new product failure.  
புதிய பொருட்கள் தோல்வியடைவதற்கான காரணங்களை விவரிக்கவும்.

Or

- (b) What is packaging? State the features of packing.  
பேக்கேஜிங் என்றால் என்ன? பேக்கிங்கின் அம்சங்களைக் குறிப்பிடவும்.
14. (a) Write notes on (i) physical distribution (ii) strategic alliance.  
(i) நேரடி விநியோகம் (ii) மூலோபாய கூட்டணி பற்றி சிறு குறிப்பை எழுதவும்.

Or

- (b) Distinguish between personal selling and impersonal selling.  
தனிப்பட்ட விற்பனை மற்றும் ஆள்மாறான விற்பனை ஆகியவற்றை வேறுபடுத்துக.
15. (a) Explain the importance of public relations.  
மக்கள் தொடர்புகளின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குங்கள்.

Or

- (b) Describe the components of competitor analysis.  
போட்டியாளர் பகுப்பாய்வின் கூறுகளை விவரிக்கவும்.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the various approaches of marketing.  
சந்தைப்படுத்தலின் பல்வேறு அணுகுமுறைகளை விவரிக்கவும்.
17. Describe the micro and macro factors influencing the marketing environment.  
சந்தைப்படுத்தல் சூழலை பாதிக்கும் நுண்ணிய மற்றும் பேரளவு காரணிகளை விவரிக்கவும்.

18. Briefly explain the steps in new product development process.

புதிய தயாரிப்பு மேம்பாட்டு செயல்முறையின் படிகளை சுருக்கமாக விளக்குங்கள்.

19. Enumerate the qualities required for a successful salesman.

வெற்றிகரமான விற்பனையாளருக்குத் தேவையான குணங்களைக் கணக்கிடுங்கள்.

20. Explain how the challengers attack the market leaders to graph their market share.

சவாலர்கள் தங்கள் சந்தைப் பங்கைப் பிடிக்க சந்தைத் தலைவர்களை எவ்வாறு தாக்குகிறார்கள் என்பதை விளக்குங்கள்.

**D-2385**

**Sub. Code**

**32**

**DISTANCE EDUCATION**

**COMMON FOR**

**M.B.A.(G)/IB/B&F/CS/PM/HM/HRM/T/EM/RM/TM/LM/CM/  
FM/MM/SM/P&OM/Co.Op.Mgt. DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Third Semester**

**FINANCIAL MANAGEMENT**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**SECTION A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. Define financial management.  
நிதி மேலாண்மை வரையறு.
2. What is “Time value of money”?  
“பணத்தின் கால மதிப்பு” என்றால் என்ன?
3. What is preference share?  
முன்னுரிமை பங்கு என்றால் என்ன?
4. Define the concept of “cost of capital”?  
“மூலதன செலவு” என்ற கருத்தை வரையறு.
5. Differentiate between financial structure and capital structure.  
நிதிக் கட்டமைப்பு மற்றும் மூலதனக் கட்டமைப்பை வேறுபடுத்துக.

6. What is NPV?

என்.பி.வி. என்றால் என்ன?

7. What is the meaning of Inventory Management?

சரக்கிருப்பு மேலாண்மை என்பதன் பொருள் என்ன?

8. What is operating cycle?

இயக்க சுழற்சி என்றால் என்ன?

9. What do you mean by Dividend?

பங்காதாயம் என்றால் என்ன?

10. Write any two assumptions of Walter model.

வால்டர் மாதிரியின் ஏதேனும் இரண்டு அனுமானங்களை எழுதவும்.

SECTION B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the functions of Financial Management.

நிதி மேலாண்மையின் செயல்பாடுகளை பற்றி விவரிக்கவும்.

Or

(b) Elaborate the concept profit and wealth maximization. Also state which is more important for the company?

இலாபம் மற்றும் செல்வத்தைப் பெருக்குதல் என்ற கருத்தை விரிவாகக் கூறுங்கள். மேலும் நிறுவனத்திற்கு எது மிகவும் முக்கியமானது என்பதைக் குறிப்பிடவும்?

12. (a) The profit of a company is Rs. 1,00,000. It has issued 1,000 equity shares at Rs. 100 market value. Calculate cost of equity.

ஒரு நிறுவனத்தின் இலாபம் ரூ. 1,00,000 ஆகும். இது 1,000 சாதாரணப்பங்குகளை ரூபாய் 100 சந்தை மதிப்பில் வெளியிட்டது? சாதாரணப் பங்கு கிரயச் செலவைக் கணக்கிடுக.

Or

- (b) Explain the traditional approach regarding capital structure.

மூலதன கட்டமைப்பு தொடர்பான பாரம்பரிய அணுகுமுறையை விளக்குங்கள்.

13. (a) Calculate the operating cycle from the following details.

Raw material consumption per annum Rs. 8,42,000

Annual cost of production Rs. 14,25,000

Annual cost of sales Rs. 15,30,000

Annual sales Rs. 19,50,000

Annual value of current assets :

Raw material Rs. 1,24,000

Work-in-progress Rs. 72,000

Finished goods Rs. 1,22,000

Debtors Rs. 2,60,000

The company gets 30 days credit from its suppliers. All sales made by the firm are on credit only. You may take one year as equal to 365 days.

பின்வரும் விவரங்களிலிருந்து நடைமுறை சுழற்சியைக் காண்க.

மூலப்பொருள் கொள்முதல் ஆண்டிற்கு ரூ. 8,42,000

ஆண்டு உற்பத்தி மீதான அடக்கம் ரூ. 14,25,000

ஆண்டு விற்பனை மீதான அடக்கம் ரூ. 15,30,000



ஆண்டு விற்பனை ரூ. 19,50,000

தற்போதைய சொத்துகளின் ஆண்டு மதிப்பு :

மூலப்பொருள் ரூ. 1,24,000

வேலை நடைபெற்று கொண்டிருக்கும் பொருள்  
ரூ. 72,000

முடிவுற்ற பொருட்கள் ரூ. 1,22,000

கடனாளிகள் ரூ. 2,60,000

நிறுவனம் அதன் கடனீந்தோரிடமிருந்து 30 நாட்கள்  
தவணைக் காலமாக பெற்றுள்ளது. அனைத்து  
விற்பனையும் கடனாக கொள்ளவும். ஒரு வருடத்திற்கு  
365 நாட்கள் என எடுத்துக் கொள்க.

Or

(b) Discuss the importance of working capital for a  
manufacturing concern?

ஒரு உற்பத்தி தொழிற்சாலையின் நடைமுறை  
மூலதனத்தின் முக்கியத்துவத்தைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

14. (a) From the following data, determine the market  
price per share as per Walter's model. Earnings  
per share Rs. 30.

Cost of capital 13%

Return on investment 16%

Dividend payout ratio 10%

கீழ்காணும் விவரங்களிலிருந்து வால்டர் மாதிரியினை  
உபயோகித்து ஒரு பங்கின் சந்தை விலையை கணக்கிடுக.

ஒரு பங்கின் மீதான ஈட்டல் ரூ. 30

மூலதனத்தின் மீதான அடக்கம் 13%

முதலீட்டின் மீது வருவாய் 16%

பங்காதாயம் விகிதம் 10%.

Or

4

D-2385

- (b) What are the factors affecting dividend decision in detail?

பங்காதாயம் முடிவைப் பாதிக்கும் காரணிகள் என்னென்ன என்பதை பற்றி விவரி?

15. (a) What are the types of preference share?

முன்னுரிமைப் பங்குகளின் வகைகள் யாவை?

Or

- (b) Is the payback method useful in capital budgeting decisions? Explain.

மூலதன பட்ஜெட் முடிவுகளில் திருப்பிச் செலுத்தும் முறை பயனுள்ளதா என்பதை பற்றி விளக்குக.

SECTION C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. What are the various sources of long term financing? Examine their pros and cons.

நீண்ட கால நிதி மேலாண்மையின் பல்வேறு ஆதாரங்கள் யாவை? அவற்றின் நன்மை தீமைகளை ஆராயுங்கள்.

17. There are two firms A and B which are exactly identical except that A does not use any debt on its financing, while B has Rs. 5,00,000, 5% debentures in its financing. Both the firms have earnings before interest and tax of Rs. 1,00,000 and the equity capitalization rate is 12%. The corporate tax is 40%. Calculate the value of firm under MM approach.

A மற்றும் B ஆகிய இரண்டு நிறுவனங்களும் ஒரே வகையானதாக இருக்கின்றன. தன்னுடைய நிதி கட்டமைப்பில் A என்ற நிறுவனம் கடனீட்டுப் பத்திரங்களைப் பயன்படுத்தவில்லை. ஆனால் B என்ற நிறுவனம் நிதி கட்டமைப்பில் ரூ. 5,00,000, 5% கடனீட்டுப் பத்திரங்களைக் கொண்டுள்ளது. இரண்டு நிறுவனங்களின் வட்டி மற்றும் வரி செலுத்து முன்னுள்ள வருவாய் ரூ. 1,00,000 ஆகும். மூலதன ஆக்க விகிதம் 12% நிறும் வரி 40% ஆகும். MM அணுகுமுறையின் கீழ் நிறுவனத்தின் மதிப்பைக் கணக்கிடுங்கள்.

18. From the given balance sheets prepare schedule of changes in working capital.

Liabilities	2018	2019	Assets	2018	2019
Share capital	4,00,000	5,75,000	Plant	75,000	1,00,000
Creditors	1,06,000	70,000	Stock	1,21,000	1,36,000
Profit and loss a/c	14,000	31,000	Debtors	1,81,000	1,70,000
			Cash	1,43,000	2,70,000
<b>Total</b>	<b>5,20,000</b>	<b>6,76,000</b>	<b>Total</b>	<b>5,20,000</b>	<b>6,76,000</b>

கொடுக்கப்பட்ட இருப்புநிலைக் குறிப்புகளில் இருந்து நடைமுறை மூலதன மாற்றங்களின் அட்டவணையைத் தயார் செய்யுங்கள்.

பொறுப்புகள்	2018	2019	சொத்துக்கள்	2018	2019
பங்கு முதல்	4,00,000	5,75,000	தளவாடம்	75,000	1,00,000
கடன்நீந்தோர்	1,06,000	70,000	சரக்கிருப்பு	1,21,000	1,36,000
இலாப நட்டக் க/கு	14,000	31,000	கடனாளிகள்	1,81,000	1,70,000
			ரொக்கம்	1,43,000	2,70,000
<b>மொத்தம்</b>	<b>5,20,000</b>	<b>6,76,000</b>	<b>மொத்தம்</b>	<b>5,20,000</b>	<b>6,76,000</b>

19. What are the various factors affecting dividend policy? Write down the types of dividend policy.

பங்காதாயக் கொள்கையை பாதிக்கும் பல்வேறு காரணிகள் என்ன? பங்காதாயக் கொள்கையின் வகைகளை எழுதுக.

20. What is capital budgeting? Discuss its the importance and deficiencies of capital budgeting.

மூலதன வரவு செலவு பட்டியல் என்றால் என்ன? மூலதன வரவு செலவு பட்டியலின் முக்கியத்துவம் மற்றும் குறைபாடுகள் பற்றி விவாதிக்கவும்.

**D-2421**

**Sub. Code**

**33133**

**DISTANCE EDUCATION**

**M.B.A. (Corporate Secretaryship) DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Third Semester**

**LABOUR AND INDUSTRIAL LAWS**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**PART A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL the questions.**

1. Define a worker.
2. What are the duties of the occupier under the factories act 1948?
3. What are unfair labour practices in India?
4. Define strike and lockout.
5. What are the duties of the medical benefit council?
6. What are the objects of the employee's state insurance act?
7. What are the rules relating to nomination by employees under Gratuity Act?
8. Define 'wages' under the payment of wages act.
9. Name the term "Bonus". Who is not entitled to bonus?
10. What are the deductions from bonus?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Specify the provisions of the Factories Act 1948 regarding the health of the workers.

Or

- (b) Assess the rules regarding licensing and registration of Factories Act, 1948.

12. (a) Difference between lay-off and retrenchment.

Or

- (b) How is an employee liable for compensation injured by an accident arising out of and in course of his employment?

13. (a) State the rules as to 'employers and employees' contributions as provided in the ESI act, 1948.

Or

- (b) Outline the adjudication of disputes and claims under the ESI act, 1948.

14. (a) How to determine the contribution towards the provident fund? Is there any mechanism to recover dues from the employer? Explain.

Or

- (b) Enumerate the procedure for the appointment of inspectors and their duties under the EPF act.

15. (a) What is the penalty for supplying false information regarding a trade union?

Or

- (b) Make a note on  
(i) Available surplus  
(ii) Interim bonus.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Briefly explain the provisions of the factories act with regard to the safety and welfare of the workers.
  17. Explain the powers and duties of various grievance settlement authorities under the Industrial Disputes Act, 1947.
  18. Examine the provision relating to the transfer of accounts and also a liability in case of transfer of establishment.
  19. Infer wages. Examine the various deductions that can be made from wages under the payment of wages act 1936.
  20. Explain the procedure for registration of trade unions and certificates of registration thereof issued under the trade union act, 1926.
-

**D-2422**

**Sub. Code**

**33134**

**DISTANCE EDUCATION**

**M.B.A. (Corporate Secretaryship) DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Third Semester**

**SECURITIES LAWS AND FINANCIAL MARKETS**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**PART A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL the questions.**

1. Infer the financial system. Explain its significance.
2. Who are the regulators in the financial market?
3. Who are the financial market players?
4. Make a note on sweaty equity shares.
5. What is the pure instrument in the capital market?
6. Define Derivatives.
7. Name the meaning of Debenture.
8. Difference between primary market and secondary market.
9. Who are brokers in the secondary market?
10. What are the objectives of mutual funds?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Difference between capital market and money market.

Or

- (b) What are the needs for financial sector reforms?

12. (a) Compare and contrast equity share with debentures.

Or

- (b) Mention the various capital market instruments. Explain.

13. (a) Specify the benefits of credit rating to investors.

Or

- (b) Difference between GDR and ADR.

14. (a) Make a note on

(i) Merchant banker

(ii) Underwriters.

Or

- (b) Outline the function and scope of the secondary market.

15. (a) Enumerate the role of a broker in the secondary market.

Or

- (b) What are the different types of mutual funds? Explain.



PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the role of capital market development in the economic growth of a nation.
  17. Analysis of rating methodology of credit rating and their process.
  18. Mention the various types of money market instruments. Elaborate.
  19. Explain the SEBI regulatory framework of the stock exchange in India.
  20. Discuss the SEBI guidelines for mutual funds.
-

**D-2423**

**Sub. Code**

**33135**

**DISTANCE EDUCATION**

**M.B.A. (Corporate Secretaryship) DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Third Semester**

**INDIRECT TAXES**

**(CBCS 2018–2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**PART A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions**

1. What are the effects of taxation?
2. What are the kinds of excise duty?
3. What are the purposes of VAT?
4. What are the conditions for availing of CENVAT benefits?
5. What do you mean by Professional service under the service tax act?
6. What are the objects of service tax?
7. List down the items whose imports are prohibited.
8. What are the taxes planned in customs?
9. List out various forms used in CST Act.
10. What is an inter-state sale?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Describe the nature of the levy of excise duty and bases of excise duty.

Or

- (b) Make a note on (i) Manufacture (ii) Excisable goods.

12. (a) Explain the MRP-based valuation in Central excise duty.

Or

- (b) Highlight the advantages of VAT in India.

13. (a) What are the conditions for taxability service under service tax?

Or

- (b) Compare and contrast MODVAT with CENVAT.

14. (a) Enumerate the provisions of the customs act, 1962 regarding duty drawback.

Or

- (b) Illustrates the valuation of goods under the customs act.

15. (a) State the objects of the central sales tax act.

Or

- (b) Assess the term 'Dealer' under the central sales tax act.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Describe the tax reforms in indirect taxation and also explicate the advantages of indirect tax.
  17. Explain how is the value of goods determined under central excise for the purpose of levying excise duty?
  18. Explain the provisions of levy and collection of service tax and also classify the “Service”.
  19. Examine the different types of customs duty and explain each one of them.
  20. Infer the term “turnover” and explain how it is to be determined under the CST Act.
-

**D-2424**

**Sub. Code**

**33141**

**DISTANCE EDUCATION**

**M.B.A. (Corporate Secretaryship) DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Fourth Semester**

**COMPANY SECRETARIAL PRACTICE**

**(CBCS 2018–2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**PART A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions**

1. Distinguish 'the private company from the public company'.
2. What is share capital? Mention its kinds.
3. How a director is removed by shareholders?
4. Sketch the concept transmission of shares.
5. Difference between minutes and reports.
6. What are the requisites of valid resolutions?
7. Definition of financial statement.
8. Infer the term compliance certificate.
9. List out non-statutory books.
10. Difference between voluntary winding up and compulsory winding up.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are the SEBI guidelines to comply with regard to the issue of shares?

Or

- (b) Define allotment of shares. State the procedure for allotment of shares.

12. (a) Elucidate the legal position of appointment of whole-time director.

Or

- (b) Distinguish transfer of shares from the transmission of shares.

13. (a) What are the rights of shareholders at the statutory meeting?

Or

- (b) Describe the post-meeting formalities to be complying with the writing minutes.

14. (a) What are the steps of preparing an income and expenditure statement?

Or

- (b) Explain the contents of the auditor's Report.

15. (a) What are the returns to be filed by a company with ROC?

Or

- (b) Enumerate the consequences of winding up regarding various parties.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the essential steps towards the incorporation of a company.
  17. Examine the legal provisions relating to the appointment of key managerial personnel.
  18. Discuss the various types of company meetings under the company's act 2013.
  19. Elaborate on the procedure to be followed for preparing profit and loss accounts and balance sheets under the company's act 2013.
  20. Briefly explain any ten statutory books to be maintained by a company.
-

**D-2425**

**Sub. Code**

**33142**

DISTANCE EDUCATION

M.B.A. (Corporate Secretaryship) DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023

Fourth Semester

CORPORATE RESTRUCTURING LAW AND PRACTICE

(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)

Time : Three hours

Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer ALL questions

1. What is the tax benefit of demerger?
2. What is the full form of IDR in security?
3. Define demerger.
4. Who are the members of a consortium?
5. Write a short note on FDI.
6. What is an amalgamation in accounting?
7. What is corporate action?
8. Write a short note on covenants.
9. What is the stamp duty on mortgage?
10. What do you mean by restructuring?



PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL questions, choosing either (a) or (b)

11. (a) Describe the four types of corporate restructuring.

Or

- (b) Explain the advantage of strategic management.

12. (a) Describe the process of demerger of a company.

Or

- (b) Explain the types of amalgamation.

13. (a) Differences between AS 14 and AS 103.

Or

- (b) Explain the five core competences with example.

14. (a) What are the importance of efficiency and effectiveness in management?

Or

- (b) Discuss the procedure for buyback of shares under companies Act 2013.

15. (a) Explain takeover in India and give examples.

Or

- (b) What are the methods of winding up of a company?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the three types of restructuring strategies.
  17. Difference between merger and purchase in amalgamation.
  18. Explain securities and exchange board of India take over regulation.
  19. Describe disinvestment and strategic alliance.
  20. Explain the powers of the Central Government to direct the amalgamation of two or more companies in the public interest.
-

**D-2426**

**Sub. Code**

**33143**

**DISTANCE EDUCATION**

**M.B.A. (Corporate Secretaryship) DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Fourth Semester**

**DRAFTING AND CONVEYANCING**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**PART A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL the questions.**

1. Define Drafting.
2. What is basic requirements of deeds of transfer?
3. What do you mean by Habendum?
4. What is Charge sheets?
5. What you understand by contract?
6. Give a note on other charges
7. Define – writ petition.
8. What is corporate legislation?
9. Mentions any two objectives of policies in insurance.
10. What is deeds of appointment of receiver?

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) Explain the rules for drafting.

Or

- (b) Describe the Aids to clarity and accuracy.

12. (a) State briefly the scope of Endorsement and supplement deeds.

Or

- (b) Explain the Appointment orders.

13. (a) Describe the charges and pledges.

Or

- (b) Mention the deeds of further charge in mortgaged property.

14. (a) State and Explain the essential features of shares in a company.

Or

- (b) Briefly outline the Business goodwill.

15. (a) Explain the need and importance of Petitions and Applications.

Or

- (b) Discuss the Deeds of Attorney.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the General Principles of Conveyancing.
  17. Discuss the Drafting Orders.
  18. Explain the different types of mortgage deeds.
  19. State and explain the important needs of the drafting and other documents
  20. Describe the general and particular letters of authority.
-

**D-2427**

**Sub. Code**

**33144**

**DISTANCE EDUCATION**

**M.B.A. (Corporate Secretaryship) DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Fourth Semester**

**ECONOMICS LEGISLATIONS**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**PART A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL the questions.**

1. What is licensing? When it is necessary?
2. What are the benefits of Free trade zone?
3. What are the objectives of competition advocacy?
4. What is an abuse of dominant position under the competition act?
5. Define competition advocacy.
6. What are the objects of FEMA?
7. What are the effects of water pollution?
8. Who is not an Authorised person under FEMA?
9. Infer the term consumer dispute.
10. Give the meaning of Environmental audit.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions, choosing either (a) or (b).

11. (a) What are EOUs? What are the eligibility criteria for EOUs?

Or

- (b) Outline the provisions relating to exemption from licensing.

12. (a) Define combination. How combination affects the competition?

Or

- (b) Describe the composition of the competition commission.

13. (a) How foreign exchange is regulated under FEMA?

Or

- (b) What is a capital account transaction? How it is regulated?

14. (a) Highlight the remedial measures for air pollution in the country.

Or

- (b) Explain the causes and control Measures of Water pollution.

15. (a) What are the steps of the consumer complaint process?

Or

- (b) Examines the jurisdiction and powers of the national green tribunal.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Discuss the role of SSI in the Indian economy and also explain the policy and procedure for setting up SSJ.
  17. Define 'anti- competitive agreements'. Examine the factors that cause an adverse effect on Competition.
  18. Elaborate on the powers of the directorate of enforcement to compound contravention under Sec.15.
  19. Briefly explain the impact of air pollution on sustainable development.
  20. Describe the objects, Rights and scope of consumer's protection act.
-



**D-2428**

**Sub. Code**

**33145**

**DISTANCE EDUCATION**

**M.B.A. (Corporate Secretaryship) DEGREE EXAMINATION,  
DECEMBER 2023.**

**Fourth Semester**

**SECRETARIAL AND MANAGEMENT AUDIT**

**(CBCS 2018 – 2019 Academic Year Onwards)**

**Time : Three hours**

**Maximum : 75 marks**

**PART A — (10 × 2 = 20 marks)**

**Answer ALL questions.**

1. Define – Audit.
2. What is Advisory services rendered?
3. What do you mean by loan agreements?
4. Who can be appointed as secretarial auditors?
5. What is meant by system audit?
6. How securities audit can be a powerful tool for investor's protection?
7. How will you conduct Cost Audit?
8. What is financial institutions?
9. Mentions any two objectives of system audit.
10. Write a short note on Documents.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer ALL the questions by choosing either (a) or (b).

11. (a) Write short notes on Challenges before the profession.

Or

- (b) Describe the Exploring new horizons.

12. (a) Discuss the objectives of Secretarial Audit.

Or

- (b) Evaluate the scope of Management Audit.

13. (a) Describe the important functions of Appointment.

Or

- (b) Mention the important points to be considered while preparing a search and status reports.

14. (a) State and Explain the essential features of compliance certificate.

Or

- (b) Briefly outline the appraisal of management methods of performance.

15. (a) Explain the functions of shareholders.

Or

- (b) What are the important role of external agencies and public?

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions.

16. Explain the Exchange Board of India regulations framed thereon.
  17. Discuss the emerging areas of practice for practicing Company Secretaries.
  18. Explain the various techniques for assessing the effectiveness of Management.
  19. Differentiate financial audit from management audit.
  20. Describe the Cost audit report.
-